



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2022-222

Telian integraation hankinta Kainuun hyvinvointialueen on-prem-ympäristöön digitaalista ohjaustaulua varten

Tulevaisuuden sote-keskuksen operatiivisen johtamisen tueksi määritellään, kehitetään ja käyttöön otetaan digitaalinen ohjaustaulu, jolla korvataan tällä hetkellä käytössä oleva manuaalisesti täytettävä paperinen/excel-pohjainen seuranta.

Digitaalinen ohjaustaulu toteutetaan hyödyntäen Kainuun hyvinvointialueelle ICT-muutostukihankkeessa toteutettua ja edelleen kehitettävää tietovarastoa ja Power BI-raportointijärjestelmää. Digitaalinen ohjaustaulu kokoaa toiminnan ohjaamiseksi tarvittavaa tietoa operatiivisen johdon hyödynnettäväksi. Digitalisoimalla asiakasvirran seuranta ja resurssien hallinta työaikaa jää enemmän asiakastyöhön manuaalisen seurantatyön vähentyessä. Samalla vahvistetaan Kainuun hyvinvointialueen organisaation strategiassa tavoitteena olevaa toiminnan tiedolla johtamista ja sekä lisätään kustannusvaikuttavuutta.

Digitaalisen ohjaustaulun yksi tietotarpeista on puheluiden jonotiedot ja puhelutilastot vastaanottotoiminnassa. Telia tuottaa Kainuun hyvinvointialueen puhelin- ja puhelupalvelut. Jotta digitaalinen ohjaustaulu saadaan toimimaan vastaanottojen vaativuusmäärittelyjen mukaisesti, tarvitaan lisäksi Telian järjestelmän integraatio Kainuun hyvinvointialueen on-prem-ympäristöön sekä Telian lisäpalvelu ACE Historic Data Interface (HDI), eli rajapinta järjestelmän raportointidataan.

Asiantuntijapalvelujen osto/hankinta järjestelmäintegraatioihin digitaalisen ohjaustaulun kehittämiseksi ja toteuttamiseksi on hyväksytty STM:ssä 3/2024.

Hankintaesitys:

Hankitaan digitaalisen ohjaustaulun toiminnan mahdollistamiseksi Telian integraatio Kainuun hyvinvointialueen on-prem-ympäristöön sekä Telian lisäpalvelu ACE Historic Data Interface (HDI).

Telian kustannusarvio integraation asiantuntijatyöstä on 106,67 €/h x 16 h (2htp) = 1.706,72 € (alv 0%)

Lisäksi kuukausittaiset toimintakustannukset Kainuun hyvinvointialueen ACE Historic Data Interface (HDI) -palvelusta on 1.141,20 €/kk. Kun tämä lasketaan Kestävän kasvun Kainuu II -hankkeen digitaalisen ohjaustaulun työpaketin toiminta-ajalle heinä-joulukuun 2024 (6 kk), hankkeen aikainen toimintakustannus on 1.141,20 € x 6kk = 6.847,20 € (alv 0%)

Kokonaiskustannus yhteensä Telian integraation ja toiminnan työpaketin toiminta-ajalle on 8.553,92 € (alv 0%).

Hankinta kustannetaan Kestävän kasvun Kainuu II, Investoinnin 4 määrärahoista, kustannuspaikka 7010030170/7010019. Hankinnalle on rahoittajan lupa.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain kansallisen kynnysarvon.

Päätöksen peruste



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hallintosääntö 24 §

Päätös

Hyväksyn hankintaesityksen ja päätän, että hankitaan digitaalisen ohjaustaulun toiminnan mahdollistamiseksi Telian integraatio Kainuun hyvinvointialueen on-prem- ympäristöön sekä Telian lisäpalvelu ACE Historic Data Interface (HDI) esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

olli-pekka.lankila@teliacompany.com, suunnittelija Iina Viertonen, projektijohtaja Outi Väyrynen, ict-suunnittelija Jarkko Leinonen, tietohallintojohtaja Ville Turunen, järjestämisjohtaja Eija Tolonen, hankintatoimisto@kainuu.fi

Allekirjoitus

Marja-Liisa Ruokolainen, vs.kehittämisjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 28.06.2024 klo 15:41. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointilain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on tämän hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").

2 Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").